

### **Artikel 1. Algemeen**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die aan opdrachtnemer opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer: de eenmanszaak handelend onder de naam Ooms for Tax, statutair gevestigd te Drunen en ingeschreven bij de kamers van koophandel onder nummer 59459263, of één van de aan haar gelieerde rechtspersonen en personenvennootschappen aan wie Opdrachtgever opdracht heeft gegeven.
3. Werkzaamheden: alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, of die door opdrachtnemer uit anderen hoofde worden verricht. Het voorgaande geldt in de ruimste zin van het woord en omvat in ieder geval de werkzaamheden zoals vermeld in de opdrachtbevestiging;
4. Bescheiden: alle door opdrachtgever aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers, alsmede alle in het kader van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer vervaardigde goederen, waaronder stukken of gegevensdragers.
5. Overeenkomst: elke afspraak, schriftelijk of mondeling, tussen opdrachtgever en opdrachtnemer tot het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer ten behoeve van opdrachtgever. Indien het een schriftelijke afspraak betreft, worden deze werkzaamheden verricht conform het bepaalde in de opdrachtbevestiging.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid**

- 1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten welke door opdrachtnemer binnen het kader van de uitvoering van de werkzaamheden worden aangegaan.
- 2 Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig, indien en voor zover zij schriftelijk tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn overeengekomen.
- 3 Een verwijzing door Opdrachtgever naar de eigen algemene voorwaarden heeft geen effect, tenzij Opdrachtgever voor de aanvang van de opdracht de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer uitdrukkelijk en ondubbelzinnig verwerpt. Alsdan zal pas een Overeenkomst tot stand komen nadat Partijen overeenstemming hebben bereikt over de alsdan toepasselijke voorwaarden. In de overige gevallen worden eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtgever en andere op documenten van Opdrachtgever afgedrukte bepalingen bij deze uitdrukkelijk buiten toepassing verklaard.
- 4 Opdrachtnemer heeft het recht deze algemene voorwaarden op ieder gewenst moment te wijzigen. De gewijzigde algemene voorwaarden zullen van toepassing zijn vanaf het moment dat Opdrachtnemer de Opdrachtgever van de wijziging in kennis heeft gesteld, met dien verstande dat voor reeds gesloten Overeenkomsten de voorwaarden blijven gelden die van kracht waren op de dag dat de Overeenkomst tot stand is gekomen.
- 5 Indien enig beding, deel uitmakend van deze algemene voorwaarden of van de overeenkomst, nietig zou zijn of vernietigd wordt, blijft de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betreffende beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de strekking van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.

### **Artikel 3. Aanvang en duur van de overeenkomst**

- 1 Alle offertes en aanbiedingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Opdrachtnemer is slechts aan offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door Opdrachtgever door Opdrachtnemer schriftelijk is bevestigd, of indien Opdrachtnemer met de feitelijke uitvoering van de overeenkomst is aangevangen. Iedere overeenkomst met Opdrachtnemer komt eerst tot stand na schriftelijke bevestiging van Opdrachtnemer.
- 2 Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan de inhoud van de website, folders, drukwerken e.d. van Opdrachtnemer en bindt Opdrachtnemer niet, tenzij naar die inhoud uitdrukkelijk wordt verwezen in een Overeenkomst.
- 3 Aanvullingen op overeenkomsten en eventueel later gemaakte aanvullende afspraken of wijzigingen alsmede (mondelinge) afspraken en/of toezeggingen door werknemers, vertegenwoordigers of agenten binden Opdrachtnemer slechts indien deze door Opdrachtnemer schriftelijk zijn bevestigd.
- 4 Opdrachtnemer is niet verplicht om een aanvang te nemen met de uitvoering van de Overeenkomst, alvorens Opdrachtgever het aanbod/offerte c.q. de opdrachtbevestiging voor akkoord ondertekend aan Opdrachtnemer heeft getourneerd.
- 5 Opdrachtnemer heeft het recht om zonder opgave van redenen de Opdracht niet te accepteren dan wel uitsluitend te accepteren onder de voorwaarde dat Opdrachtgever het factuurbedrag of een gedeelte daarvan vooruitbetaalt, dan wel een vorm van zekerheid stelt. Opdrachtnemer is eveneens gerechtigde om die hiervoor bedoelde voorwaarden te stellen, indien de financiële positie of het betalingsgedrag van opdrachtgever naar het oordeel van opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft gedurende de overeenkomst.
- 6 Elke overeenkomst komt in beginsel tot stand en vangt aan op het moment dat de door opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door opdrachtnemer retour is ontvangen en is ondertekend. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door opdrachtgever aan opdrachtnemer verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
- 7 Het staat partijen vrij de totstandkoming van de overeenkomst met andere middelen te bewijzen.
- 8 Elke overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de aard, inhoud of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

### **Artikel 4. Gegevens opdrachtgever**

1. Opdrachtgever is gehouden op zijn kosten alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de overeenkomst, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking van opdrachtnemer te stellen.
2. Opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het vorige lid genoemde verplichting heeft voldaan.
3. Opdrachtgever is gehouden opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst van belang kunnen zijn.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de door of namens hem aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn.
5. De uit de vertraging in de uitvoering van de overeenkomst voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens, zijn voor rekening van opdrachtgever.
6. Indien en voor zover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden, behoudens

het bepaalde onder artikel 16, aan deze geretourneerd. Opdrachtnemer is gerechtigd om in voornoemd geval de in redelijkheid gemaakte kosten aan Opdrachtgever door te belasten

#### **Artikel 5. Uitvoering opdracht**

1. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer zal zo mogelijk rekening houden met tijdig verstrekte en verantwoorde aanwijzingen van opdrachtgever omtrent de uitvoering van de overeenkomst.
2. Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren. Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
3. Opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van opdrachtgever, te laten verrichten door een door opdrachtnemer aan te wijzen persoon of derde, indien zulks naar het oordeel van opdrachtnemer wenselijk is. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten.
4. Opdrachtnemer voert de overeenkomst uit in overeenstemming met de voor hem toepasselijke gedrags- en beroepsregels, welke onderdeel uitmaken van de overeenkomst, en hetgeen krachtens de wet van hem wordt geëist. Een exemplaar van de voor opdrachtnemer toepasselijke gedrags- en beroepsregels wordt op verzoek aan opdrachtgever toegezonden. Opdrachtgever zal de uit deze gedrags- en beroepsregels en krachtens de wet voor opdrachtnemer, respectievelijk voor degenen die bij of voor opdrachtnemer werkzaam zijn, voortvloeiende verplichtingen respecteren. Opdrachtnemer is nimmer gehouden tot enig handelen of nalaten dat met de hiervoor bedoelde regels strijdig of onverenigbaar is.
5. Indien tijdens de duur van de overeenkomst werkzaamheden worden verricht ten behoeve van het beroep of bedrijf van opdrachtgever welke niet vallen onder de werkzaamheden waarop de overeenkomst betrekking heeft, worden deze werkzaamheden op grond van afzonderlijke overeenkomsten geacht te zijn verricht.
6. Voor zover de werkzaamheden van opdrachtnemer betrekking hebben op het uitbrengen van (belasting/fiscaal)advies, zal een dergelijk advies enkel gebaseerd zijn op de stand van de in Nederland geldende regelgeving en rechtspraak, zoals die redelijkerwijs bekend mag worden verondersteld bij opdrachtnemer op het moment van het uitbrengen van dat advies aan opdrachtgever. Daarbij zal geen rekening worden gehouden met eventuele nadien bekend geworden wijzigingen in de hiervoor bedoelde regelgeving en rechtspraak, dan wel regelgeving buiten Nederland, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
7. Eventueel in de overeenkomst bepaalde termijnen waarbinnen de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, gelden slechts bij benadering en niet als fatale termijnen, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Overschrijding van een dergelijke termijn levert dan ook geen toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer en mitsdien geen grond voor ontbinding van de overeenkomst op. Opdrachtgever kan, bij overschrijding van een dergelijke termijn, wel een nieuwe, redelijke, termijn stellen, waarbinnen opdrachtnemer de overeenkomst, behoudens overmacht, wel uitgevoerd moet hebben. Overschrijding van die nieuwe, redelijke, termijn levert wel een grond op voor ontbinding van de overeenkomst door opdrachtgever.
8. De uitvoering van de opdracht is niet - tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk wordt vermeld - specifiek gericht op het ontdekken van fraude. Indien de werkzaamheden aanwijzingen voor fraude opleveren, zal opdrachtnemer daarover aan opdrachtgever rapporteren. Opdrachtnemer is daarbij gehouden aan de toepasselijke wet- en regelgeving en de door de diverse beroepsorganisaties uitgevaardigde verordeningen en richtlijnen.

#### **Artikel 6. Geheimhouding en exclusiviteit**

1. Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van de door opdrachtgever verstrekte informatieve, alsmede van de inhoud van de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en van de door verwerking daarvan verkregen resultaten. Deze geheimhouding geldt niet voor zover wettelijke of beroepsregelen, waaronder begrepen maar niet beperkt tot de meldingsplicht voortvloeiend uit de Wet melding ongebruikelijke transacties en andere nationale of internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, opdrachtnemer een informatieplicht opleggen, of voor zover opdrachtgever opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling verhindert ook niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van opdrachtnemer, alsmede tegenover de door opdrachtnemer bij de uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden, voor zover opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de overeenkomst of ter zorgvuldige voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk acht.
2. Opdrachtnemer is gehouden de voor hem uit het vorige lid voortvloeiende verplichtingen eveneens op te leggen aan de door hem ter uitvoering van de overeenkomst ingeschakelde derden en medewerkers.
3. Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.
4. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen, uitgezonderd het bepaalde in lid 2, en in geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure, waarbij deze stukken van belang kunnen zijn.
5. Behoudens de uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever, is het opdrachtgever niet toegestaan de inhoud van adviezen, opinies of andere al dan niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer openbaar te maken of anderszins aan derden ter beschikking te stellen, behoudens voor zover dit reeds uit de overeenkomst voortvloeit, geschiedt ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de desbetreffende werkzaamheden van opdrachtnemer, op opdrachtgever een wettelijke of beroepsverplichting tot openbaarmaking rust, of opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure.

#### **Artikel 7. Intellectueel eigendom**

1. Alle rechten met betrekking tot (geestes)producten welke opdrachtnemer gebruikt of heeft gebruik in het kader van de uitvoering van de overeenkomst met opdrachtgever, voor zover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan, berusten bij opdrachtnemer.
2. Behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever is het opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten, één en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden, aan derden te verstrekken, te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren.
3. Het is opdrachtgever niet toegestaan (hulp)middelen van die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van opdrachtnemer en uitsluitend voor zover de terbeschikkingstelling geschiedt in verband met een geschil tussen opdrachtnemer en opdrachtgever, aan een derde die lid is van een beroepsorganisatie die is ingesteld voor de discipline waartoe de betreffende

werkzaamheden behoren, alsmede onder voorafgaande kennisgeving aan opdrachtnemer van de identiteit van de betreffende in te schakelen derde.

#### **Artikel 9. Privacy, gegevensverwerking en beveiliging**

1. Opdrachtgever heeft voor bepaalde werkzaamheden door opdrachtnemer op grond van de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van persoonsgegevens (zoals de Algemene verordening gegevensbescherming, te weten de AVG) verplichtingen tegenover derden, waaronder de verplichting tot het verstrekken van informatie, het geven van inzage alsook het beperken, rectificeren en verwijderen van persoonsgegevens van betrokkenen, dan wel overdragen van deze persoonsgegevens aan een andere verwerkingsverantwoordelijke.
2. Partijen zijn het ervoor eens dat opdrachtnemer voor bepaalde werkzaamheden in de zin van de AVG valt aan te merken als "verwerker" ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens. Opdrachtgever valt aan te merken als "verwerkingsverantwoordelijke" in de zin van de AVG, aangezien opdrachtgever het doel en de middelen bepaalt en derhalve de verantwoordelijkheid draagt met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens. In dit verband zijn/worden de nadere rechten en verplichtingen tussen partijen nader vastgelegd in een separate Verwerkingsovereenkomst.
3. Opdrachtgever staat er jegens Opdrachtnemer voor in dat de verwerking van persoonsgegevens rechtmatig geschiedt en dat geen inbreuk wordt gemaakt op de rechten van derden. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen elke rechtsvordering van derden, uit welke hoofde dan ook, indien die vordering verband houdt met de verwerking van persoonsgegevens, alsmede tegen eventuele aan opdrachtnemer toerekenbare opgelegde boetes door de Autoriteit Persoonsgegevens of andere bevoegde toezichthouders.

#### **Artikel 10. Overmacht**

1. Indien opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een hem niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, ziekte van werknemers, storingen in het computernetwerk en andere stagnatie in de normale gang van zaken binnen zijn onderneming, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen.
2. In geval van overmacht is Opdrachtnemer niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het feit dat zij haar verplichtingen uit hoofde van de met Opdrachtgever gesloten overeenkomst niet (tijdig) nakomt. Voor zover nakoming nog niet blijvend onmogelijk is, worden de verplichtingen van Opdrachtnemer opgeschort voor de duur van de overmacht. Indien de periode, waarin door overmacht de nakoming van de verplichtingen door Opdrachtnemer niet mogelijk is, langer duurt dan drie maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat er in dat geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat.
3. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd voor het reeds geleverde c.q. het leverbare deel, afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijke Overeenkomst.

#### **Artikel 11. Honorarium**

1. Opdrachtnemer heeft het recht vóór aanvang van de werkzaamheden en tussentijds de uitvoering van zijn werkzaamheden op te schorten totdat opdrachtgever een door opdrachtnemer in redelijkheid vast te stellen voorschot voor de te verrichten werkzaamheden heeft betaald, dan wel daarvoor zekerheid heeft verstrekt.
2. Het honorarium van opdrachtnemer is niet afhankelijk van de uitkomst van de verrichte werkzaamheden.
3. Het honorarium van opdrachtnemer kan bestaan uit een vooraf vastgesteld bedrag per overeenkomst en/of kan worden berekend op basis van tarieven per door opdrachtnemer gewerkte tijdseenheid, en is verschuldigd naarmate door opdrachtnemer werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever zijn verricht.
4. Indien een per overeenkomst vastgesteld bedrag is overeengekomen, is opdrachtnemer gerechtigd daarenboven een tarief per gewerkte tijdseenheid in rekening te brengen, indien en voor zover de werkzaamheden de in de overeenkomst voorziene werkzaamheden te boven gaan, hetgeen opdrachtgever alsdan eveneens verschuldigd is.
5. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst, doch voordat de opdracht geheel is uitgevoerd, lonen en/of prijzen een wijziging ondergaan, is opdrachtnemer gerechtigd het overeengekomen tarief dienovereenkomstig aan te passen, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt.
6. Het honorarium van opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt inclusief de eventueel verschuldigde omzetbelasting, per maand, per kwartaal, per jaar of na volbrenging van de werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening gebracht.

#### **Artikel 12. Betaling**

1. Betaling van het factuurbedrag door opdrachtgever dient te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan 14 dagen na factuurdatum, in Nederlandse valuta, ten kantore van opdrachtnemer of door middel van stortingen ten gunste van een door deze aan te wijzen bankrekening en, voor zover de betaling betrekking heeft op werkzaamheden, zonder enig recht op korting of schuldvergelijking.
2. Indien opdrachtgever niet binnen de in lid 1 genoemde termijn, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer, zonder dat een nadere sommatie of ingebrekestelling is vereist, het recht vanaf de vervaldag opdrachtgever over het gefactureerde bedrag de wettelijke rente in rekening te brengen tot aan de dag van algehele voldoening, een en ander onverminderd de verdere rechten van opdrachtnemer.
3. Alle kosten, ontstaan ten gevolge van gerechtelijke of buitengerechtelijke incassering van de vordering, zijn voor rekening van opdrachtgever, ook voor zover deze kosten de rechterlijke proceskostenveroordeling overtreffen.
4. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag, met een minimum van € 250,-.
5. Indien opdrachtgever nalaat de in artikel 3 lid 5 verlangde zekerheid te stellen, is opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen opdrachtgever aan opdrachtnemer uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
6. In geval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn opdrachtgevers, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke opdrachtgevers zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de uit de overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen.

#### **Artikel 13. Reclames**

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk binnen 30 dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover opdrachtgever reclameert, dan wel binnen 30 dagen na de ontdekking van het gebrek, indien opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder

- kon ontdekken, aan opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van opdrachtgever niet op, behoudens voor zover opdrachtnemer te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
  3. In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door opdrachtgever reeds betaald honorarium.
  4. Indien de reclame niet tijdig wordt ingesteld, vervallen alle rechten en aanspraken van opdrachtgever uit welke hoofde van ook, in verband met de reclame.

#### **Artikel 14. Aansprakelijkheid en vrijwaring**

1. Behoudens opzet of grove onzorgvuldigheid van opdrachtnemer is opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever, welke het rechtstreekse gevolg is van een aan opdrachtnemer toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de voor hem uit artikel 5 voortvloeiende verplichtingen.
2. De totale aansprakelijkheid van opdrachtnemer uit hoofde van het vorige lid is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag dat op grond van de betreffende (beroeps)aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
  - a. De redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op direct schade in de zin van deze voorwaarden.
  - b. De redelijke kosten gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van deze voorwaarden.
3. Aansprakelijkheid van opdrachtnemer is uitgesloten indien de schade betrekking heeft op:
  - a. Indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.
  - b. Schade en kosten tengevolge van vermindering, vernietiging of zoekraken van bestanden, gegevens en andere informatiedragers van opdrachtnemer, waaronder mede begrepen reproductiekosten voor verloren databestanden. Opdrachtnemer dient altijd in bezit te zijn van leesbare kopieën van de bestanden, gegevens en andere informatiedragers en is zelf verantwoordelijk voor het maken en te allen tijde in het bezit zijn van leesbare back-ups.
  - c. Schade ontstaan bij opdrachtgever en /of derden die het gevolg is van het verstrekken door opdrachtgever van onjuist of onvolledige gegevens of informatie aan opdrachtnemer, of anderszins het gevolg is van een handelen of nalaten van opdrachtgever.
  - d. Schade welke slechts voorkomen had kunnen worden door een handelen of nalaten van door opdrachtnemer dat in strijd of onverenigbaar zou zijn geweest met de voor bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken beroepsbeoefenaren geldende gedragsregels, tenzij deze schade is veroorzaakt door opzet of grove onzorgvuldigheid van opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer is steeds bevoegd de schade van opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken of ongedaan te maken, waartoe opdrachtgever alle medewerking zal verlenen.
5. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle aanspraken van derden, daaronder mede begrepen aandeelhouders, bestuurders, commissarissen en personeel van opdrachtgever, alsmede gelieerde rechtspersonen en ondernemingen en anderen die bij de organisatie van opdrachtgever betrokken zijn, welke direct of indirect met de uitvoering van de overeenkomst samenhangen. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer in het bijzonder tegen vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds, dan wel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van opdrachtnemer. Het voorgaande is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening zoals bedoeld in artikel 393 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
6. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer tegen alle mogelijke aanspraken van derden, voor het geval opdrachtnemer op grond van de wet en/of zijn beroepsregels gedwongen is de opdracht terug te geven en/of gedwongen wordt medewerking te verlenen aan overheidsinstanties, welke gerechtigd zijn gevraagd, dan wel ongevraagd informatie te ontvangen, welke opdrachtnemer in de uitoefening van de opdracht van opdrachtgever of derden heeft ontvangen.
7. Het bepaalde in de leden 12.1 tot en met 12.6 wordt mede bedongen ten behoeve van alle bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken beroepsbeoefenaren en alle daarbij ingeschakelde derden, zodat zij allen rechtstreeks een beroep op het bepaalde in deze bepalingen kunnen doen.
8. Een vordering tot vergoeding van schade dient uiterlijk binnen twaalf maanden nadat Opdrachtgever de schade heeft ontdekt of redelijkerwijze had kunnen ontdekken, bij Opdrachtnemer te zijn ingediend, bij gebreke waarvan het recht op schadevergoeding vervalt.

#### **Artikel 15. Beëindiging overeenkomst**

1. Ieder van partijen is te allen tijde bevoegd de overeenkomst met inachtneming van een naar de omstandigheden redelijke termijn, tegen het einde van een kalendermaand door opzegging schriftelijk te beëindigen, tenzij partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
2. Indien en voor zover opdrachtnemer de overeenkomst door opzegging beëindigt, is hij gehouden opdrachtgever gemotiveerd mede te delen welke redenen ten grondslag liggen aan de opzegging en al datgene te doen wat de omstandigheden in het belang van opdrachtgever eisen.

#### **Artikel 16. Retentie- en opschortingsrecht**

1. Opdrachtnemer heeft het recht om de nakoming van al zijn verplichtingen op te schorten, waaronder begrepen de afgifte van bescheiden of andere zaken aan opdrachtgever of derden, voor zover deze bescheiden of zaken door opdrachtnemer zijn vervaardigd of bewerkt, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op opdrachtgever aan opdrachtnemer zijn voldaan.

#### **Artikel 17. Slotbepalingen**

1. Op alle overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de sector Kanton van de Rechtbank behoren, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin opdrachtnemer zijn woonplaats heeft.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 kunnen opdrachtgever en opdrachtnemer kiezen voor een andere wijze van geschillenbeslechting.